



PRIMARIA
JOSEFA L. SAMBRANO
“Educación a un nivel ejemplar!”



Guía de estudiante

2016 - 2017

Misión

Escuela Primaria Sambrano L. Josefa irá más allá de la excelencia al proporcionar un ambiente de aprendizaje enriquecedor que proporciona una base sólida e inculca el deseo de ser aprendices de por vida académica y socialmente. En todo lo que hacemos y todo lo que enseñamos, vamos a proporcionar educación a un nivel ejemplar.

Visión

Nuestros estudiantes serán académicamente y socialmente ciudadanos desarrollados y que están evolucionando en un plan de estudio innovador que satisface las diversas necesidades de todos los estudiantes y los prepara para ser miembros positivos y contributivos de esta sociedad.



**Primaria Josefa L. Sambrano
Horario de campana
2016-2017**

7:00 - 7:40 a.m.	Desayuno
7:45 a.m.	Primera campana
7:50 a.m.	Segunda campana

Horario de Educacion Fisica

8:00 – 8:45	Sexto grado
8:45 – 9:30	Quinto grado
9:30 – 10:15	Cuarto grado
10:15 – 11:00	Tercer grado
11:00 – 12:15	Hora de comida
12:45 – 1:30	Segundo grado
1:30 – 2:15	Primer grado
2:15 – 3:00	Conferencia

Horario de Comida

Hora de Comida	Nivel Academico
10:45-11:15	Primer grado
11:00-11:30	Segundo grado
11:15 - 11:45	Tercer grado
11:30 - 12:00	Cuarto grado
11:45 - 12:15	Quinto grado
12:00 - 12:30	Sexto grado



ASISTENCIA

La asistencia regular es una área que continuaremos enfatizando con nuestros estudiantes es uno de los factores más importantes de la educación. Cuando los estudiantes están ausentes ellos pierden un día de instrucción y de aprender la materia apropiada. **Cuándo su niño esta ausente, favor de llamar el día de la ausencia (872-3950)** con una excusa válida (una enfermedad, emergencia familiar extrema, la muerte de un miembro de la familia más cerca). Usted también puede enviar una nota con el estudiante al regresar a la oficina de la asistencia que indica una razón válida. **La nota debe ser recibida en la oficina de asistencia dentro de 48 horas de la ausencia.**

Tengan en cuenta las nuevas leyes de asistencia según la ley Bill 2398 en efecto para el año 2016 – 2017.

1. A la tercera falta injustificada dentro de un periodo de 4 semanas, los padres recibirán una carta de advertencia y conferencias y se iniciara un plan de prevención de absentismo escolar para el estudiante. Este plan requiere que los padres trabajen con la escuela y sean responsables de supervisar la asistencia de sus hijos (TEC 25.095)
2. Si un estudiante falta en asistir a la escuela sin excusa por 10 días o más o partes de días en un periodo de seis meses, los padres son sujeto a enjuiciamiento y el estudiante es sujeto de remisión al Tribunal de Faltas (TEC 25.0951).
3. Se extiende la edad obligatoria de asistencia de 18 a 19 (TEC 25.085).

A continuación se describe la diferencia entre una ausencia justificada y una ausencia injustificada:

Ausencia justificada:

1. Padre o tutor llama el día de la ausencia con una excusa valida (ejemplo: enfermedad, emergencia familiar extrema, muerte de familiar inmediato) El numero que debe llamar es (915)872-3950.
2. Padres o tutor debe envia una nota con el estudiante al regreso a la oficina de asistencia indicando una razón valida. La nota debe ser recibida en la oficina de asistencia inmediatamente después de la ausencia.

• En la ley House Bill 5, se afirma que todos los estudiantes desde kindergarten al doceavo grado están obligados ha asistir a la escuela 90% del tiempo para recibir crédito (TEC 25.092), si un estudiante falta demasiado a la escuela, el o ella puede ser retenido(a) en el mismo grado para el año siguiente.

La ausencia injustificada: Las siguiente son razones para que la ausencia sea injustificada.

1. Ninguna llamada telefónica ni ninguna nota de los padres
2. De viaje o fuera de la ciudad
3. El padre envía una nota con una razón inválida

Citas de medico:

Un estudiante que tenga una cita con el medico a cualquier momento durante el día escolar se contara presente para el día si viene a la escuela antes o después de la cita y hay una nota de un medico profesional con licencia para practicar en los Estados Unidos (TEC 25.087 (b)(2)). **Si no hay ninguna nota, el estudiante será contado ausente.**



ANTES DE Y DESPUES DE ESCUELA

Se anima a los estudiantes a ir a la cafetería para el desayuno todos los días. El desayuno se sirve desde las 07:00-7:40 am. Durante las inclemencias del tiempo, los estudiantes pueden entrar a la cafetería o en el gimnasio y esperar a los maestros(as). Los estudiantes no están permitidos en los pasillos sin pases antes de la campana 07:40. Los estudiantes que anded en el pasillo automáticamente se emite una advertencia. Después de tres advertencias y estudiante sigue andando por el pasillo, las medidas disciplinarias se llevará a cabo con la administración.

Los estudiantes sin negocio legítimo después de la escuela están obligados a salir de la escuela a las 3:00 p.m. Los estudiantes no deben estar en el edificio después de las horas de clase a menos que bajo la supervisión del personal de la escuela. Los estudiantes que entran en el edificio sin permiso serán llevados a la oficina.

Los estudiantes que no sean recogidos a las 3:15 (4:00 en los días de tutoría) serán llevados a la oficina para que ellos llamen a alguien que venga por ellos. Los estudiantes que no sean recogidos a tiempo o devueltos por el transporte, porque no hay nadie en la parada de autobús para recibirlos, se hará referencia a la administración del campus.

Servicios de Protección Infantil y / o Departamento del Sheriff serán contactados después de la tercera vez que un niño se quede después del horario escolar sin ser recogido a tiempo. Además, se suspenderá el transporte y se le puede negar a los estudiantes que se devuelven después de tres veces.

RETRASO

La escuela comienza a las 7:45 de la mañana. Si un estudiante viene después 7:50 de la mañana, él/ella será contado como asistir tarde a clase.

Retraso sin justificacion son manejados en la manera siguiente:

- Los maestros manejan las primeras tres retrasos con su plan de gestión de aula.
- En el cuarto retraso y cada retraso allí después, el estudiante es enviado a un administrador. La primera vez con un administrador, el estudiante recibirá una detención vigilada del almuerzo y al padre (padres) será notificado.
- Después De seis retrasos, el estudiante asistirá detención despeues de escuela el viernes con el/la sub director(a) de 3:00 – 4:00 p.m.

CONDUCTA

En Sambrano, se requiere que los alumnos se respeten tanto a si mismos como a los demás, que respeten la propiedad de la escuela y el aprendizaje dentro y fuera de clase y en cualquier función escolar. El código estudiantil de conducta da una lista detallada de consecuencias por no seguir las reglas del distrito y el estado.

ENFERMERA

¿Qué grados tomaran el examen de la visión y la audición? Estudiantes en primer, tercer, y quinto grado y nuevos estudiantes se les hara el examen de audición y visión. Los maestros y los padres pueden solicitar un examen si usted piensa que es recomendable.



¿Los medicamentos son administrados por la clínica/enfermera? Cualquier medicamento se requiere una nota de autorización de doctor firmada por el doctor y padre(s). Todos los medicamentos están guardados en la enfermería. Los estudiantes no podrán cargar ningún tipo de medicina en su persona. Esto incluye Aspirina o Tylenol.

¿Qué puedo hacer si mi hijo/a tiene una condición médica y quisiera avisarles a la enfermera y maestras? Nosotros recomendamos que llame y hable con la enfermera personalmente. La enfermera le dará la información a la administración y personal apropiado. Es muy importante que haga esto. El teléfono directo de la enfermera es 872-3939 ext. 2953. El número de teléfono de la oficina es 872 – 3950.

PLANETEL CERRADO

Plantel cerrado significa que los estudiantes deben permanecer en el plantel desde su llegada hasta que se complete su día escolar. Los estudiantes no se les permiten salir de la escuela y volver sin autorización administrativa previa. Procedimientos adecuados de señal de salida se llevan a cabo a través de la oficina de asistencia.

DESTRUCCION A LA PROPIEDAD

Los estudiantes serán responsables por cualquier daño o marca hecho a escritorios, a los armarios, a los muebles, a los libros, o a cualquier parte del edificio. El grafiti es considerado como destrucción de la propiedad de la escuela y los actos del vandalismo por cualquier estudiante son punibles por la ley. Cargos criminales serán archivados e implicarán la acción disciplinaria adicional de la escuela.

CÓDIGO DE VESTIMENTA

Todos los padres deben asegurar que su niño adhiera al código de vestuario de la escuela. La administración de la escuela continuará alentando a todos los estudiantes a vestir en una manera apropiada para el ambiente de la escuela. Ayúdenos por favor asegurando que su niño adhiera al código de vestimenta siempre. Su ayuda a imponer esta política proporcionará un mejor ambiente de aprendizaje y reduce problemas de disciplina dentro de la escuela. Los padres serán llamados a traer el uniforme apropiado para el estudiante vestidos de manera impropia.

Los estudiantes en Sambrano son requeridos a llevar un uniforme. El uniforme básico es así:

- Camisas polo corto o mangas largas con un cuello. El color de la camisa es azul marino. Camisas deben de ser de tamaño apropiado para la edad del estudiante y **fajada a todo tiempo.**
- Camisetas sólo pueden ser blanca o azul marino.
- Pantalones, las faldas, los shorts o skorts de TELA DE UNIFORME.
- Se requiere que los estudiantes usen cinto.
- Los estudiantes deben usar zapatos atléticos o zapatos de vestir casual. (No se permite zapatos que estén al descubierto –sandalias)
- Solo a las niñas se le permite perforación de oídos, ninguna otra perforación es permitida.
- El tamaño de la joyería debe ser apropiado para el desarrollo del niño y no distraer la atención de aprendizaje.
- Maquillaje no es permitido.



VESTIMENTA DE MANERA IMPROPIA

El código del uniforme es impuesto estrictamente. Su ayuda a imponer esta políza proporcionará un mejor ambiente de aprendizaje y reducirá problemas de disciplina dentro del plantel. Los padres serán llamados a traer el uniforme apropiado para el/la estudiante vestidos de manera impropia. Las modas siguientes son prohibidas siempre:

- Pantalones demasiado grandes o pantalones demasiado apretados. Los pantalones deben ser no más de dos pulgadas más grande que la cintura del estudiante.
- Cinturones de algodón con hebilla de inicial de latón (cualquier color) o las hebillas que son demasiadas grandes.
- Sombreros o cachuchas de ningún tipo son prohibidos en el edificio.
- Camisetas blancas nunca deben de ser llevadas como una prenda de vestir exterior.
- Pañuelos, las cadenas y bandas en las manos no es permitido
- Camisas que muestran parte del abdomen o cintura, correas de espaguetis o escotes no son permitidos.
- Faldas o shorts no deben ser más cortos que tres pulgadas de la parte superior de la rodilla.
- No pies descubiertos. Los zapatos deben ser llevados siempre.
- No pelo de color poco natural (ie., verde, azul, orange, etc.) **Geométrico o excepcionalmente modelado, rasurado o pelo de corte (como Mohawks, pautas rasuradas, el pelo más largo que el cuello en niños, el pelo que cubre la cara), así como color inadecuado o variaciones en color, están contra políza del distrito o cualquier otro que la administración cree como inadecuado.**

Cualquier ropa o peinado/colorido/arreglo que interrumpa instrucción es considerada inadecuado. El pelo debe ser mantenido ordenado, limpio y no puede ser peinado para cubrir los ojos de un estudiante.

Durante los meses más fríos, los estudiantes pueden llevar sólo suéteres o abrigos sobre su camisa de uniforme. Los capuchones no son permitidos en el edificio.

Como unas cuatro veces durante el año escolar los estudiantes son permitidos a no usar uniforme, los estudiantes deben adherir al código de vestimenta de la escuela. Se les avisara con tiempo cuando los estudiantes puedan vestir casual sin uniforme.

EMERGENCIA DE LA ESCUELA

Apertura tarde, el cerrar le escuela temprano, o la cancelación de la escuela debido al mal tiempo u otras condiciones de emergencia será anunciado sobre las estaciones locales de la radio y la television a las 6:00 de la mañana. Por favor de planear con su niño lo que él/ella debe hacer en caso de que él/ella llegue en casa temprano y usted no está para recibirlos.

PROCEDIMIENTO DE SIMULACRO DE INCENDIO/CONFINAMIENTO

Los maestros daran instrucciones a los estudiantes al principio del año escolar en el procedimiento apropiado para seguir durante un simulacro de incendio/confinamiento. Un mapa de la escuela junto con procedimientos será discutido y será revisado por cada maestro en cada clase para asegurar que cada estudiante sea consciente de cómo y donde salir del edificio de cada aula. Estos procedimientos serán revisados periódicamente a través del año. Los maestros se quedarán con sus estudiantes al salir y volver al edificio durante un simulacro de incendio.



CONSEJERA

La consejera de la escuela J.L. Sambrano esta disponible para ayudar tanto a los alumnos como a los padres en una variedad de áreas incluyendo: Académico, exploración de lecciones hacia diferente carreras, la relacion de padre e hijos, la relación entre alumnos, la prevención y la crisis, las relaciones de maestro-estudiante, las habilidades del estudio, y en diferentes grupos de una manera consistente. Los padres pueden consultar a la consejera sobre acontecimientos específicos que impacten a su hijo(a). Puede comunicarse con la consejera al 872-3950.

Nuestra consejera está disponible ayudar siempre a los estudiantes con sus problemas. Se hace una tentativa especial para ayudar a los estudiantes a desarrollar una imagen de sí mismo más positiva que contribuirá a decisiones responsables. El objetivo es de aumentar las habilidades que enfrentan de jóvenes y para enseñarlos a utilizar esas habilidades en su vida diaria.

TAREAS

Las tareas son una parte muy importante de nuestro programa. A esta edad, los estudiantes deben de hacer la tarea más independientemente. En adicción, la tarea se convierte en una gran parte de las calificaciones de su hijo/a. Todo estudiante debe mantener un cuaderno de tareas. Este cuaderno contiene un calendario que proporciona un horario donde los estudiantes registraran sus tareas diariamente para cada clase. Cada estudiante también tendra un folder azul que se mandara a casa cada martes. Por favor de revisar este folder para ver documentos que se requiere su firma y papeles calificados por la maestra/o.

*Cada maestro le proporcionará una guia de tareas.

Accelerated Reading - Todos los estudiantes en Sambrano necesitaran leer libros de la biblioteca en su casa cada día por 30 minutos. Una calificacion de participación se dará por participar en el programa de lectura (AR).

¿Cómo pueden los padres ayudar a sus hijos a que la tarea sea una experiencia positiva y ? El establecimiento de una rutina diaria para hacer la tarea ha demostrado ser importante. Puede ser importante para los padres para comprobar sobre el trabajo de su hijo de vez en cuando para proporcionar apoyo y aliento.

¿Cómo pueden los padres mantener una conciencia de las tareas diarias de sus hijos? Se espera que todos los estudiantes a mantener un cuaderno de tareas. Este cuaderno contiene un calendario, que ofrece un programa diario en el que los estudiantes deben registrar sus asignaciones para cada clase.

CUADRO DE HONOR

Los estudiantes son reconocidos después de cada nueve semanas y a fines del año por su esfuerzo y dedicación a sus clases y tareas. El/la estudiante debe tener un 90-100 para el cuadro de honor "A" o un 80-100 para el cuadro de honor "B" en cada clase para ser reconocido. Los estudiantes también deben tener una calificación "Satisfactoria" o "Excelente" en conducta.



ARTICULOS DISPOSITIVOS

Los estudiantes no son permitidos traer dispositivos electrónicos, las radios, CD, los juegos electrónicos de mano, televisiones, ni teléfonos celulares en la escuela. Si se le recoje algún artículo serán confiscados hasta el fin del año escolar y sólo serán regresados a los padres después de pagar una cuota de \$15. Si cualquiera de estos artículos prohibidos **es perdido o es robado** en la escuela, la administración **no investigará** desde que no fueron permitidos en primer lugar.

CONFERENCIA CON PADRES

¿Cuándo están maestros disponibles encontrar con padres? Los maestros están disponibles durante su período de la planificación que es 40 minutos cada día o como un equipo después de escuela. El tiempo de día varía según el período de la conferencia del maestro. Los padres pueden llamar la oficina a verificar en el tiempo de la conferencia de un maestro para planificar una cita. También tomando en cuenta que los maestros(as) pueden estar en un entrenamiento.

INFORMES SOBRE EL PROGRESO

¿Cómo son manejados informes sobre el progreso? Los informes sobre el progreso de tres-semana son enviados a los padres en el punto medio de cada seis semanas. Los maestros son requeridos a enviar informes sobre el progreso y puede solicitar conferencias de padre/maestro para discutir el progreso del estudiante. Si un padre no recibe un informe sobre el progreso, ellos pueden llamar la escuela y solicitar una copia.

POLITICA DE PROMOCION

¿Qué es la política de promoción? Un estudiante será promovido de un grado al próximo por logro académico. Los estudiantes deben tener un promedio general de 70 o más, así como un promedio de 70 o más en por lo menos tres de los sujetos siguientes: Las Artes del Idioma (inclusive leer mejora si necesario), las Matemáticas, Estudios Sociales, y la Ciencia. Un estudiante no puede ser promovido si él/ella no encuentra estas pautas. Los estudiantes de quinto grado tendrán que pasar la sección de Lectura y Matemáticas del examen TAKS para ser promovido.

CARTILLAS DE CALIFICACIONES

¿Con qué frecuencia consiguen los estudiantes cartillas de notas? Los estudiantes reciben cartillas de calificaciones cuatro veces por año, una cada nueve semanas de acuerdo con el calendario de la escuela.

¿Cómo son enviados ellos en casa? Las cartillas de calificaciones son computarizadas cada nueve semanas. Ellas son dadas a los estudiantes para llevar a casa. Los grados de semestre son reflejados en la cartilla de calificaciones de la 3ra y 6ta semanas y en la cartilla de la 9na semana. Si un padre no recibe una cartilla de calificaciones, ellos pueden llamar a la escuela y solicitar una copia.



SOLICITAR TAREAS DURANTE ENFERMEDAD

¿Si usted será fuera de escuela durante tres días o más, cómo solicitar las tareas? Usted puede llamar la escuela en 872-3930 y hacer su petición. Es importante comprender que tomara 48 horas de conseguir el trabajo. Por ejemplo si usted llama el martes por la mañana, nosotros le tendremos el trabajo el jueves por la mañana. Recuerde, si usted llama y solicita las tareas, por favor de recogerlas entre 8:00 de la mañana y 3:45 de la tarde en el día disponible.

S.E.I.S.D. ESCALA DE CALIFICACIONES

<u>Recorra</u>	<u>Equivalente de Carta</u>
90 – 100	A
80 – 89	B
75 – 79	C
70 – 74	D
50 – 69	F

SUSPENSION DE LA ESCUELA

Un estudiante puede ser suspendido de la escuela por mala conducta severa y continua. Las ausencias son consideradas justificadas si el estudiante completa de modo satisfactorio las tareas por el período de suspensión. Un mínimo de un día lectivo para entregar tareas será tenido en cuenta la ausencia de cada día debido a la suspensión o no recibira credito por cada tarea no recibida. El estudiante es excluido de participar o asistir cualquier función de la escuela o alrededor de la propiedad de la escuela durante una suspensión.

TELEFONO

Los teléfonos de la oficina y salon de classes están disponibles a estudiantes con una emergencia durante el día lectivo. El personal de la oficina determinará las emergencias. Un teléfono es asignado el uso extraescolar.

LIBROS DE TEXTO

Todos los libros de texto del estudiante son proporcionados. Sin embargo, si un estudiante pierde o daña un libro, él/ella tendrá que pagar por lo que tiene que ser reemplazado. Si un libro perdido es encontrado, el estudiante debe traer el recibo a la oficina para el reembolso. Si un libro es dañado, las multas serán valoradas según el daño. Los estudiantes son requeridos por la ley del estado a mantener sus libros de texto cubiertos siempre. Los estudiantes son responsables de todos libros de texto asignados a ellos. Los estudiantes no son permitidos prestar libros de texto a otros estudiantes. Les pedimos a padres a hablar con su niño acerca de ser responsables de sus libros por lo cual son carísimos de reemplazar. Los maestros realizarán verificación de libros cada seis semanas y multas serán asignadas si es necesario. La escritura en los libros es prohibido, especialmente escritura relacionada con pandillas.



TRANSPORTE

¿Quién califica para el transporte de autobús? El transporte de autobús será previsto a niños que viven más que a dos millas de la escuela.

¿Cómo disciplinará autobús afecta mi niño? La seguridad de los estudiantes, al transportarse de ida y venida a la escuela, es de suma importancia. Los estudiantes deben seguir las reglas de seguridad cuando estén a bordo y en la parada del camión. Estudiantes que no sigan las reglas pueden perder el derecho de subirse al camión. Los estudiantes deben de subirse sólo al autobús a cual ellos han sido asignados.

Los conductores de autobús advierten a estudiantes en infracciones secundarias antes de ser referidos a un subdirector. Las infracciones graves son referidas inmediatamente. Los estudiantes de 1° y 2° grado no son permitidos bajarse solos del autobús. Un adulto debe estar en la parada del autobús para recoger al alumno o el alumno será devuelto al plantel. (Ver "Antes y después de la Escuela" para las expectativas de recoger al alumno).

ENTREGAR TRABAJO TARDE CUANDO NO AUSENTE

¿Qué si olvido o pierdo mis tareas? La mayoría de los maestros trabajarán con el estudiante hasta un cierto punto. La políza del distrito indica que un maestro puede reducir puntos para tareas entregadas tarde. Esto les podría afectar en las calificaciones de la materia asignan

VISITANTES

Todos visitantes debe reportarse en la oficina principal y recoger un pase de visitas. Los estudiantes que estan de visita no serán permitidos en los salones de clase durante tiempo de clase. Las personas sin el negocio legítimo o los que no se reporte en la oficina principal será acompañado a salir de la escuela y la autoridad será llamada.



RECONOCIMIENTO

Reconocemos estar informados y al tanto del Manual Guia Estudiantil de Sambrano que está ubicado en el sitio web Josefa L. Sambrano Primaria (www.seisd.net). Al solicitar, podría tener una copia impresa del Manual del Guia Estudiantil de Sambrano para el 2016 - 2017 año escolar en inglés o español. También entendemos que los estudiantes tendrán que rendir cuentas por su comportamiento según lo indicado por la información contenida en este manual.

Imprima nombre de estudiante: _____

La firma de estudiante: _____

Imprima nombre de padre/guardián: _____

La firma de padre/guardián: _____

Fecha: _____

Grado Escolar: _____

